Université Médecine Générale

4ème année - Projet professionnel

L'arrêté du 3 août 2023 portant modification de la maquette de formation du diplôme d'études spécialisées de médecine générale est le texte qui modifie la dernière année de médecine générale. Le projet professionnel d'un médecin de médecine générale doit inclure plusieurs éléments essentiels pour refléter sa vision de carrière et son plan d'action. L'objectif est simple : se poser les bonnes questions pour vous permettre de consolider votre projet !

Nom		Prénom	
Mail de contact		Téléphone	

Résumé du projet*

Expliquer vos orientations envisagées pour votre installation et vos motivations – Maximum 15 lignes

* A finaliser à la fin de votre démarche de construction.

Consignes de travail

Durant votre dernière année de médecine, vous pourrez accéder à 3 séquences de formation d'une durée totale de 6 jours vous permettant de construire progressivement votre projet professionnel. Ces journées seront organisées en présentiel et/ou en visioconférence avec participation de pairs expérimentés et d'experts métiers afin de vous permettre d'avoir une vision détaillée des enjeux et des problématiques à prendre en considération.

Vous pourrez accéder à une plateforme numérique - www.med-in-occ.org - vous mettant à disposition un ensemble complet d'outils et de conseils vous permettant de viabiliser la construction de votre démarche.

Nous vous proposons ici une démarche **progressive et itérative** afin de vous permettre de vous poser les bonnes questions et de vous permettre une installation sereine et solide. Prenez le temps de compléter ce document à la fin de chaque séquence en revenant régulièrement sur vos objectifs et vos contraintes personnelles. Anticipez notamment les étapes d'installation que vous devrez respecter et les compétences qui seront nécessaires pour assumer vos responsabilités de chef d'entreprise.

Étapes de construction du projet


Objectifs professionnels


Mode d'exercice envisagé


Stratégie juridique, fiscale et sociale


Compétences & développement


Intégration du projet dans le système de santé


Qualité de vie au travail


Choix des outils numériques


Assurer la sécurité de l'activité


Locaux & aménagements


Ressources humaines


Budget et financement


Planification de l'installation

★★☆ **Évaluation & suivi du projet**

Objectifs professionnels

Pour vous aider à compléter le document, nous vous avons indiqué la séquence d'intervention correspondante

1 – Point de départ

1 2 3

Résumer en quelques lignes votre parcours d'internat, vos expériences professionnelles.
Indiquer si dans votre entourage immédiat, vous bénéficiez d'un partage d'expérience (famille, proche…).

Quelles sont mes objectifs ?

2 - Court terme – 1 à 2 ans

1 2 3

Exemple : Atteindre une patientèle de 1000 patients en 2 ans.

3 - Moyen terme – 2 à 5 ans

1 2 3

Exemple : développer une expertise en gériatrie pour répondre aux besoins locaux.

4 – Long terme – 6 à 10 ans

1 2 3

Exemple : m'installer en exercice de groupe et développer un centre de prévention

Mode d'exercice envisagé

1 - Indiquer la préférence pour un exercice libéral, salarié ou mixte

1 2 3

Merci de motiver votre réponse

2 - Décrire le projet d'installation

1 2 3

En cabinet individuel, de groupe, ou maison de santé pluriprofessionnelle exemple : Je cible une installation en zone semi-rurale, dans un rayon de 30 km autour de Montpellier, pour allier qualité de vie et proximité d'un centre hospitalier universitaire

3 - Expliquer comment vous aller identifier les besoins du territoire

1 2 3

L'objectif est de mettre en perspectives votre projet en fonction de l'offre et de la demande en soin du territoire.

4 - Mentionner les domaines de spécialisation éventuels souhaités

1 2 3

Exemples : gériatrie, pédiatrie, gynécologie, urgences...

5 - Décrire l'implication prévue dans des activités de prévention ou d'éducation à la santé

1 2 3

Stratégies juridique, fiscale & sociale

1 - Décrivez la réflexion que vous avez menée pour déterminer votre statut

1 2 3

Je me suis posé les questions suivantes et j'ai intégré dans ma réflexion les critères suivants : comment protéger mon patrimoine personnel ?

2 - Expliquer le choix du statut juridique et fiscal que vous envisagez

1 2 3

Exemple : Opter pour le statut de médecin libéral en SELARL pour une meilleure protection du patrimoine personnel.

3 - Identifier les éléments de fiscalité à piloter et à optimiser

1 2 3

Exemple : Opter pour le statut de médecin libéral en SELARL pour une meilleure protection du patrimoine personnel.

Compétences & développement

Identifier les compétences nécessaires pour assurer la gestion de votre activité et les ressources que vous allez mobiliser

	Quel est mon niveau de maîtrise ?				Ressources mobilisées		
Compétences	o	Base	Inter-médiaire	Expert	Interne	Sous-traitance	Comment acquérir les compétences complémentaires ?
Comptabilité							
Ressources humaines							
Logistique et gestion du patrimoine							
Utilisation des outils numérique							

1 - Exprimer l'intérêt pour devenir maître de stage universitaire ou formateur à l'avenir 1 2 3

2 - Mentionner la volonté de participer à des actions de veille sanitaire ou de recherche 1 2 3

3 - Sur quelles ressources personnelles pourrez-vous vous appuyer ? 1 2 3

Confrères, groupe de pairs, familles, experts métiers , outils numériques, communauté geek ...

Intégration dans le système de santé

1 - Décrire l'offre de soin du territoire envisagé

1 2 3

2 - Expliquer la vision de la collaboration avec d'autres professionnels de santé

1 2 3

Action : Prise de contact avec les acteurs locaux
Exemple : rencontrer le maire de la commune visée le 5 mai 2025 pour discuter des besoins en santé locaux, rencontrer la pharmacienne de la commune visée pour discuter des besoins en santé ...

3 - Décrire la participation envisagée à des réseaux de soins ou à la recherche en santé

1 2 3

Qualité de vie au travail

1 - Décrivez votre vision de l'équilibre entre carrière et vie personnelle 1 2 3

2 - Mentionner les considérations géographiques et familiales dans le choix d'installation 1 2 3

3 – Comment souhaitez-vous intégrer dans votre projet une orientation santé planétaire ? 1 2 3

Choix des outils numériques

1 – Décrivez les outils numériques dont vous souhaitez-disposer ?

1 2 3

Gestion administrative du cabinet dont prise de rendez-vous, collaboration professionnelle & parcours patient

1 2 3

2 – Quels risques numériques identifiez-vous ? Décrivez les mesures de protection envisagées ?

Assurer la sécurité de l'activité

1 – Comment pensez-vous maitriser le risque lié aux numériques en santé ?

1 2 3

RGPD, sécurité informatique

2 – Quelles mesures de protection assurancielle allez-vous intégrer ?

1 2 3

RCP, Mutuelle, prévoyance, complémentaire santé....

3 – Quelles mesures seront mises en place pour maitriser le risque face aux violences ?

1 2 3

Sécurité des biens et des personnes

Locaux & aménagements

1 - Identifier vos critères de sélection de votre futur cabinet médical

1 2 3

Privilégier un local d'au moins 14m2, accessible PMR, avec salle d'attente commune et toilettes adaptées.

2 - Décrire les étapes de votre recherche de locaux

1 2 3

Prospecter les offres de location de cabinets médicaux - Exemple : Visiter le cabinet disponible au centre médical de Fleurance, 425€/mois HC, 75€ de charges, situé en zone ZRR.

3 - Identifier les normes sécurité / accessibilités qui seront indispensables à respecter

1 2 3

S'assurer que le local choisi dispose d'un accès PMR et de sanitaires adaptés

4 - Lister l'équipement nécessaire à l'ouverture du cabinet

1 2 3

Établir une liste du matériel nécessaire - Exemple : Prévoir l'achat d'un bureau, d'un fauteuil d'examen, d'un ordinateur et d'un logiciel de gestion patient pour un budget maximum 15 000€.
Avec évaluation de l'enveloppe financière.

Ressources humaines

1 - Évaluer vos besoins

1 2 3

Intégrer dans votre approche la gestion des prises de rendez-vous en posant vos hypothèses d'organisation (agenda en ligne, secrétariat mutualisé, délocalisé...). Exemple : Déterminer la nécessité d'un(e) secrétaire médical(e) - Prévoir le recrutement d'un(e) secrétaire à mi-temps après 6 mois d'activité pour gérer l'accueil et les rendez-vous .

2 - Chiffrer le coût réel de votre/vos salarié(s) pour le cabinet

1 2 3

Exemple : Prévoir une formation de 2 jours sur le logiciel de gestion patient et les spécificités du secrétariat médical. Se renseigner sur les obligations d'employeur. Contacter un expert-comptable pour la gestion des fiches de paie et des déclarations sociales.

3 - Décrire le processus de recrutement

1 2 3

Exemple : Rédiger une offre d'emploi, publier une annonce pour un(e) secrétaire médical(e) en Contrat à Durée Déterminée à temps partiel sur France Travail, liste des compétences que vous allez investiguer dans l'entretien...

4 - Décrire les étapes d'intégration du collaborateur

1 2 3

Exemple : Prévoir une formation de 2 jours sur le logiciel de gestion patient et les spécificités du secrétariat médical. Se renseigner sur les obligations d'employeur. Contacter un expert-comptable pour la gestion des fiches de paie et des déclarations sociales.

Budget & financement

1 2 3

Cible du business plan

Exemple : prévoir un chiffre d'affaires de ... la première année, avec des charges fixes de ... et dégager un revenu annuel de...

Revenus	Honoraires liés aux actes médicaux	
	Rémunérations forfaitaires	
	Revenus salariés (pour les médecins en activité mixte)	
	Dividendes - Société d'Exercice Libéral (SEL)	
	Dépassements d'honoraires	
	Aides à l'installation / activité	
	Total 1	

Charges fixes	Loyer du cabinet médical ou remboursement de prêt immobilier	
	Factures énergétiques (électricité, gaz)	
	Abonnements (téléphonie, internet, logiciel médical)	
	Assurance responsabilité civile professionnelle	
	Assurance multirisque du local	
	Cotisation ordinale	
	Frais de nettoyage des locaux	
	Salaires et charges sociales des employés (secrétaire, agent d'entretien...)	
	Total 2	

Charges variables	Matériel médical & consommables (protection, produits de désinfection, matériel de soin)	
	Frais de déplacement pour les visites à domicile	
	Frais de comptabilité et d'expertise	
	Frais de formation continue	
	Cotisations sociales	
	Cotisations URSSAF (maladie, allocations familiales, CSG, CRDS)	
	Cotisations retraite (CARMF)	
	Cotisations prévoyance	
	Charges fiscales	
	Impôts sur le revenu	
	Contribution économique territoriale (CET)	
	Total 3	

Détail de calcul ressources

Expliquer le détail d'estimation de vos revenus : honoraires, rémunérations forfaitaires, actes techniques...

Recherche de financements

Exemple : "Solliciter un prêt bancaire de 100 000 € sur 7 ans pour financer l'équipement du cabinet

Ratio Revenus/Charges

Revenus / (Charges fixes + Charges variables) pour confirmer que l'activité est à l'équilibre et voir le revenu dégagé net après charges

Planification de l'installation

1 - Décrire les démarches administratives nécessaires pour l'installation

1 2 3

Exemple : "Prendre rendez-vous avec le Conseil Départemental de l'Ordre des Médecins de l'Hérault pour le 15 mars 2025.

2 - Lister les actions de communication envisageable à l'ouverture du cabinet

1 2 3

Exemples :
Création d'une identité visuelle - Faire réaliser un logo et des cartes de visite par un graphiste local pour un budget de 500 €.
Prise de contact avec les acteurs locaux - Rencontrer le maire de la commune visée le 5 mai 2025 pour discuter des besoins en santé locaux

3 - Décrire votre calendrier / les étapes de votre installation – Rétroplanning

1 2 3

Exemple : Mars 2025 : Inscription à l'Ordre des Médecins + Avril 2025 : Formation en gestion de cabinet + Mai 2025 : Rencontres avec les acteurs locaux + Juin 2025 : Finalisation du business plan et demande de prêt + Juillet 2025 : Recherche de locaux + Août 2025 : Aménagement du cabinet + Septembre 2025 : Ouverture du cabinet

Étape 1	
Étape 2	
Étape 3	
Étape 4	
Étape 5	
Étape 6	
Étape 7	
Étape 8	
Étape 9	

Évaluation & suivi du projet

Analyse SWOT

Le SWOT est un outil d'analyse stratégique utilisé par les entreprises et organisations pour évaluer leur situation interne et externe.
L'analyse SWOT présente plusieurs avantages pour les organisations :

- Elle offre une perspective complète et synthétique de l'environnement de l'entreprise,
- L'analyse aide à reconnaître les forces sur lesquelles capitaliser et les opportunités à saisir,
- Elle permet d'identifier les menaces potentielles et de préparer des plans d'action pour y faire face,
- En mettant en lumière les faiblesses, l'analyse SWOT encourage l'entreprise à prendre des mesures correctives pour améliorer sa performance,
- Le SWOT est un outil précieux pour développer une vision claire de ce que l'entreprise veut accomplir et établir des plans concrets pour y parvenir.

Forces Les aspects internes positifs, comme ses compétences distinctives, ses ressources et son expertise	Exemple : "Maîtrise de l'échographie, permettant un diagnostic rapide pour certaines pathologies."
Faiblesses Les aspects internes négatifs, tels que les lacunes dans les compétences ou les processus inefficaces	Exemple : "Manque d'expérience en comptabilité et gestion administrative d'un cabinet."
Opportunités Les facteurs externes positifs qui pourraient bénéficier à l'entreprise, comme les nouvelles tendances du marché	Exemple : "Possibilité de bénéficier d'une aide à l'installation de 50 000 € dans la zone choisie, classée ZRR (Zone de Revitalisation Rurale)."
Menaces Les facteurs externes négatifs qui pourraient poser des risques, comme la concurrence accrue ou les changements réglementaires	Exemple : " Risque de burn-out lié à une charge de travail importante dans une zone sous-dotée."

1 - Décrire les indicateurs de réussite

Sous la forme- Mon projet sera un succès si ....
Atteindre 500 patients médecins traitant la première année. Obtenir un taux de satisfaction patient de 90% via un questionnaire anonyme, avoir une vie personnelle épanouie.... Ne pas sacrifier mes objectifs personnels / familiale/ couple...

2 - Indiquer les bilans réguliers nécessaires pour suivre votre activité

Exemples : effectuer un bilan financier trimestriel avec mon expert-comptable. Réévaluer la nécessité d'embaucher une secrétaire médicale après 6 mois d'exercice.